Sztum, 18 grudzień 2023 r.

**Nr sprawy: 29/SCK/2023 (ZP)**

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**Sztumskie Centrum Kultury**

**ul. Reja 13**

**82-400 Sztum**

**Tel./fax (55) 277 23-06**

**e-mail: sck@data.pl**

**Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:  
„Usługa ochrony osób i mienia podczas imprez plenerowych organizowanych przez Sztumskie Centrum Kultury”**

Zapytanie ofertowe nie jest realizowane na podstawie obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r, (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

Zapytanie ofertowe realizowane jest na podstawie zarządzenia nr 2/2022 Dyrektora Sztumskiego Centrum Kultury z dnia 24.02.2022 r w sprawie zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej 130 000 zł netto realizowanych w Sztumskim Centrum Kultury, ul. Reja 13 82-400 Sztum.

1. **Określenie przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony osób i mienia podczas imprez plenerowych w tym również imprez masowych organizowanych przez Sztumskie Centrum Kultury, w tym ,,Dni Ziemi Sztumskiej” oraz Sylwester 2024/2025 zgodnie z ,,Ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych” oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wymogów, jakie powinny spełnić służby porządkowe organizatora imprezy masowej w zakresie wyszkolenia i wyposażenia, oraz szczegółowych warunków i sposobów działania.

**Zamówienie obejmuje poniższe imprezy oraz liczbę osób chroniących imprezę:**

1. ***Obchody Rocznicy Uchwalenia Konstytucji – 03 maja 2024 r., miejsce: Pomnik Rodła w Sztumie, Kościół Św. Anny w Sztumie***

* godz. 09.00 – 12.00 - 5 os.

1. ***Sztumska Noc Świętojańska – 22 czerwca 2024 r., miejsce: Plaża Miejska w Sztumie***

* godz. 15.00 – 20.00 - 2 os.;
* godz. 20.00 – 01.00 – 7 os.

1. ***Festiwal Teatrów Ulicznych – 06 lipca 2024 r., miejsce: Plac Wolności w Sztumie***

* godz. 15.00 – 17.00 - 2 os.
* godz. 17.00 – 20.00 – 4 os.
* godz. 20.00 – 00.00 – 6 os.

1. ***XIII Sztumska Noc Bluesowa – 13 lipca 2024 r., miejsce: Plaża Miejska w Sztumie***

* godz. 17.00 – 20.00 - 2 os.
* godz. 20.00 – 01.00 – 5 os.

1. ***Kino Plenerowe – sierpień 2024 r.***

* godz. 19.00 – 21.00 - 2 os.
* godz. 20.00 – 00.00 – 5 os.

1. ***Dni Ziemi Sztumskiej 2024 r., Dożynki Gminne – 06-08 września 2024 r.***

***( impreza masowa) , miejsce: Park Miejski w Sztumie*\***

*06.09.2024 r.*

* godz. 13.00 – 14.30 - 4 os.
* godz. 14.30 – 00.30 – 26 os.

*07.09.2024 r.*

* godz. 13.00 – 14.30 - 4 os.
* godz. 14.30 – 00.30 – 26 os.

*08.09.2024 r.*

* godz. 13.00 – 14.30 - 4 os.
* godz. 14.30 – 00.30 – 26 os.

**\*** *wskazane godziny i liczba osób może ulec zmianie i zostanie ostatecznie potwierdzona min. 14 dni przed planowanym wydarzeniem*

1. ***Uroczyste Obchody Narodowego Święta Niepodległości – 11 listopada 2024 r., miejsce: przemarsz od Kościoła Św. Anny pod Pomnik Rodła w Sztumie***

* godz. 09.30 – 12.30 - 5 os.;

1. ***Kiermasz Bożonarodzeniowy, Zapalenie światełek choinkowych – 06 grudnia 2024 r., miejsce: Plac Wolności w Sztumie***

* godz. 15.00 – 17.30 - 3 os.

1. ***Sylwester – 31 grudnia 2024 r., miejsce: Plac przed Urzędem Miasta w Sztumie (impreza masowa).***

* godz. 22.30 – 01.30 - 10 os.

Zamawiający zastrzega, że terminy oraz ilość osób podanych w niniejszym zaproszeniu, są wartością szacunkową, służącą do skalkulowania ceny oferty, porównania i wyboru oferty najkorzystniejszej. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację usługi

w wielkościach oraz terminach podanych w formularzu oferty. Zamawiający zastrzega, że ceny podane w formularzu oferty dot. realizacji zamówienie w wielkościach wskazanych w niniejszym zamówieniu, pozostaną niezmienne.

Zamawiający dopuszcza możliwości udzielenia zamówień dodatkowych w przypadku konieczności organizacji imprezy nie przewidzianej w w/w wykazie – w takim wypadku pierwszeństwo udzielenia zamówienia dodatkowego przysługuje Wykonawcy, który realizował zamówienie podstawowe, a jeżeli Wykonawca nie zechce realizować tego zadania, Zamawiający może udzielić zamówienia dodatkowego innemu Wykonawcy.

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,   
- cena oferty będzie rażąco odbiegać od stawek rynkowych,

- cena najkorzystniejszej ofert przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny i związania ofertą z wybranym przez siebie wykonawcą.

W ramach przedmiotowego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest spełnić podstawowe wymagania stawiane przez Zamawiającego, a w szczególności:

* posiadanie przez pracowników ochrony środków łączności,
* powierzenie realizacji zamówienia pracownikom ochrony o odpowiedniej sprawności fizycznej, intelektualnej umożliwiających należyte wykonanie zamówienia,
* zapewnienie pracownikom ochrony jednolite umundurowanie, zarówno letnie jak i zimowe, oznakowane zgodnie z treścią art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
* zapewnienie i strzeżenie bezpieczeństwa uczestników imprezy oraz chronionego mienia przed: kradzieżą, dewastacją, wandalizmem, rozbojem, rabunkiem, zniszczeniem, uszkodzeniem itp.
* przygotowanie PLANÓW ZABEZPIECZENIA IMPREZ oraz PROJEKTÓW ORGANIZACJI RUCHU

w przypadku korzystania w trakcie poszczególnych imprez z drogi w sposób szczególny.

1. **Opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zapytaniem ofertowym - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada koncesję wydaną, na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn.: Dz. U. 2021 r, poz. 1995), przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie wykonywania usług ochrony osób i mienia,
* dysponuje kadrą pracowników o określonych kwalifikacjach z zakresu ochrony zgodnie
* z wymogami posiadanej koncesji. Oferent zobowiązany jest do podania ilość zatrudnionych osób posiadających licencję I i II stopnia pracownika ochrony.
* Posiada Kierownika ds. bezpieczeństwa, który posiada licencję pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia do pełnienia funkcji,
* Posiada pracowników służby porządkowej przeszkolonej w udzieleniu pierwszej pomocy,
* Posiada aktualne na dzień imprez ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia. Ubezpieczenie musi obejmować również szkody związane z ochroną imprez masowych na kwotę nie mniejszą niż 500.000 zł.
* Posiada minimum 3 letnie doświadczenie w samodzielnym zabezpieczeniu imprez masowych powyżej 3.000 osób.
* znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

1. **Kryterium wyboru oferty:**

* Cena brutto (najniższa stawka za 1 rb/h) – 70 %
* Ilość pracowników ochrony służby porządkowej – 20% ( MIN. 50% - 15%, POW. 50% - 20%)
* Doświadczenie – 10 % (min. 3 referencje – 5%, pow. 3 – 10%).

Spełnione kryterium oceny ofert zostanie ocenione na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza ofertowego, Załącznika nr 1, Załącznika nr 3 oraz Załącznika nr 4. .

1. **Niezbędne elementy oferty (wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie musza dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postepowaniu.**
   1. **Oferta** winna być sporządzona na **„Formularzu oferty” oraz Załączniku Nr 1 do oferty** (druk dołączony do „Formularza oferty”).
   2. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu **– załącznik 2.**
   3. **Wykaz** wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych **usług** wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie (referencje, protokoły odbioru – min. 3) - **załącznik 3.**
   4. **Wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – **załącznik 4.**
   5. Koncesja/ licencja (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
   6. Kserokopia uprawnień Kierownika ds., Bezpieczeństwa imprez masowych.
   7. Ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności (kopia potwierdzona za zgodność

z oryginałem).

* 1. Aktualny dokument rejestrowany firmy (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

1. **Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać w siedzibie Sztumskiego Centrum Kultury ul. Reja 13, 82-400 Sztum

w sekretariacie osobiście, pocztą, na adres e-mail: [i\_zdaniewicz@sztumsck.pl](mailto:i_zdaniewicz@sztumsck.pl) w terminie do dnia **15.01.2024 r. do godz. 15 00** .

Osoba do kontaktu – Iwona Zdaniewicz, tel. 55 277 23 06

1. **Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana Oferentom telefonicznie lub pocztą elektroniczną email dnia **26 stycznia 2024 r do godz. 1500.**

Z poważaniem,

***Adam Karaś***

Dyrektor Sztumskiego

Centrum Kultury

……………….., dnia ………………..

……………………………………………..

/pieczątka/

**FORMULARZ OFERTY**

1. Nazwa i adres Wykonawcy.
   1. Nazwa: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
   2. Adres: …………………………………………………………………………………………
   3. NIP: …………………………………………
   4. REGON …………………………………………
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cena netto (za 1 rb/h) ……………………………

podatek VAT …………………………………….

cena brutto ……………………………………

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

…………., dnia ……………….. r. ………………………..…

/podpis osoby uprawnionej/

**Załącznik Nr 1 do Oferty**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Impreza** | **Przewidywana liczba pracowników ochrony** | **Stawka rb/h(brutto)**  **Suma łączna**  **(osoby x roboczogodziny)** |
| **1** | Obchody Rocznicy Uchwalenia Konstytucji – 03 maja 2024 r., miejsce: Pomnik Rodła w Sztumie, Kościół Anny w Sztumie | * godz. 09.00 – 12.00 - 5 os. |  |
| **2** | Sztumska Noc Świętojańska – 22 czerwca 2024 r., miejsce: Plaża Miejska w Sztumie | * godz. 15.00 – 20.00 - 2 os. * godz. 20.00 – 01.00 – 7 os. |  |
|  |
| **3** | Festiwal Teatrów Ulicznych – 06 lipca 2024 r., miejsce: Plac Wolności w Sztumie | * godz. 15.00 – 17.00 - 2 os. * godz. 17.00 – 20.00 – 4 os. * godz. 20.00 – 00.00 – 6 os***.*** |  |
|  |
|  |
| **4** | XIII Sztumska Noc Bluesowa – 13 lipca 2024 r., miejsce: Plaża Miejska | * godz. 17.00 – 20.00 - 2 os. * godz. 20.00 – 01.00 – 5 os. |  |
|  |
| **5** | Kino Plenerowe – sierpień 2024 | * godz. 19.00 – 21.00 - 2 os.   godz. 20.00 – 00.00 – 5 os. |  |
| **6** | Dni Ziemi Sztumskiej 2024, Dożynki Gminne – 06-08 września 2024 r., miejsce: Park Miejski | 06.09.2024   * godz. 13.00 – 14.30 – 4 os. * godz. 14.30 – 00.30 – 26 os.     07.09.2024   * godz. 13.00 – 14.30 – 4 os. * godz. 14.30 – 00.30 – 26 os.   08.09.2024   * godz. 13.00 – 14.30 – 4 os. * godz. 14.30 – 00.30 – 26 os. |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **7** | Uroczyste Obchody Narodowego Święta Niepodległości – 11 listopada 2024 r., miejsce: przemarsz od Kościoła Św. Anny pod Pomnik Rodła w Sztumie | * godz. 09.30 – 12.30 – 5 os. |  |
| **8** | Kiermasz Bożonarodzeniowy, Zapalenie światełek choinkowych – 06 grudnia 2024 r., miejsce: Plac Wolności w Sztumie | * godz. 15.00 – 17.30 - 3 os. |  |
| **9** | Sylwester – 31 grudnia 2024 r., miejsce: Plac przed Urzędem Miasta i Gminy Sztum. | * godz. 22.30 – 01.30 - 10 os. |  |
| **SUMA** | | |  |

**Załącznik nr 2 do Oferty**

…………………………………………………  
 (podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu

**Składając ofertę na:** „Usługa ochrony osób i mienia podczas imprez plenerowych organizowanych przez Sztumskie Centrum Kultury”

Oświadczam/y, że:

* posiadam/y uprawnienia do wykonywania zamówienia,
* posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie,
* dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
* znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**Jednocześnie stwierdzam/y, iż świadomy/i jestem/śmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.**

……………………………………….., dn. …………………………………..

………………………………………………………….

Podpisy osoby/osób upoważnionych/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 3 do Oferty**

**WYKAZ USŁUG**

**„Usługa ochrony osób i mienia podczas imprez plenerowych organizowanych przez Sztumskie Centrum Kultury”**

Wykonawca:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Przedmiot zamówienia (wskazać rodzaj zabezpieczanej imprezy)** | **Cena brutto (nieobowiązkowo)** | **Data wykonania zamówienia** | **Podmiot na rzecz którego zamówienie zostało wykonane** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

**Jednocześnie stwierdzam/y, iż świadomy/i jestem/śmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.**

……………………………………….., dn. …………………………………..

………………………………………………………….

Podpisy osoby/osób upoważnionych/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do Oferty**

**Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**

**„Usługa ochrony osób i mienia podczas imprez plenerowych organizowanych przez Sztumskie Centrum Kultury”,**

Wykonawca: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

1. Kierownik ds. bezpieczeństwa ………………………………………………………………………………………………..

(Imię i nazwisko)

Posiadana licencja pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia do pełnienia funkcji kierownika bezpieczeństwa …………………………………………………………………………………………………….

( Nr licencji, wydana przez)

1. Proponowana ilość pracowników ochrony służby porządkowej -…………… %

**Jednocześnie stwierdzam/y, iż świadomy/i jestem/śmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.**

……………………………………….., dn. …………………………………..

………………………………………………………….

Podpisy osoby/osób upoważnionych/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

……………………………………………………………

*(miejscowość, data)*

**Wykonawca:**

…………………………………..……………………………

*(pełna nazwa firmy, adres, NIP/ PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:**

**Sztumskie Centrum Kultury**

**Ul. Reja 13**

**82-400 Sztum**

**Oświadczenie wykonawcy**

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)